



Die St. Josef Krankenhaus Essen-Werden GmbH, ein Tochterunternehmen des Universitätsklinikum Essen, ist ein hochmodernes Krankenhaus der Regionalversorgung mit einem hohen Spezialisierungsgrad aller Fachkliniken.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit einen

Qualifizierten Mitarbeiter (m/w) für den Empfang

An ihrem Arbeitsplatz sind Sie kompetenter erster Ansprechpartner sowohl für Mitarbeiter der Klinik, Patienten und deren Angehörige in allen Belangen. In ihrer Tätigkeit zeichnen Sie sich vor allem durch Zuverlässigkeit und Organisationstalent aus. Darüber hinaus verfügen Sie über hohe kommunikative Fähigkeiten und ein sicheres Auftreten.

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Büro- Management, Büro-Kommunikation oder Erfahrung im Bereich Empfang und Telefondienst
- Kommunikations- und Organisationstalent
- Selbstständige Arbeitsweise, vorausschauendes Denken und Handeln
- Vertrauenswürdigkeit, Diskretion und Freude im Umgang mit Menschen
- Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Genauigkeit

Ihre Aufgaben:

- Betreuung des Empfangsbereiches und erste Anlaufstelle für alle Besucher sowie telefonische Anfragen
- Patiententelefonanmeldung
- Bearbeitung des Posteingangs/-ausgangs
- Übernahme von verschiedenen administrativen Aufgaben

Wir bieten:

- Eine leistungsgerechte Vergütung im Rahmen der AVR-C
- Zusätzliche Alters- und Hinterbliebenenversorgung
- Regelmäßige Arbeitszeiten im 3 Schichtbetrieb nach Arbeitszeitgesetz

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte innerhalb von 2 Wochen nach Erscheinen an:

St. Josef Krankenhaus Essen-Werden GmbH
Michael Kirchner
Lt. Finanz- und Rechnungswesen
Propsteistraße 2
45239 Essen
E-Mail: bewerbungen@sjk.uk-essen.de

www.Sankt-Josef-Werden.de